

REQUISITOS A ENTREGAR EN LA COORDINACIÓN DE PASANTÍA Y TRABAJO DE GRADO

PASANTÍA	TRABAJO DE GRADO	ACREDITACIÓN
<p>Planilla de Solicitud (Anexo 2)</p> <p>Resumen curricular con foto</p> <p>Constancia de notas</p> <p>Constancia de estudios</p> <p>Fotocopia de C.I.</p> <p>DENTRO DE LOS 7 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES AL INICIO DE PASANTÍA:</p> <p>Plan de Trabajo (Anexo 4A y 4B)</p>	<p>Fotocopia de C.I.</p> <p>Constancia de notas</p> <p>Resumen Curricular con foto</p> <p>Planilla de Solicitud (Anexo D)</p> <p>ANTEPROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Título ⇒ Planteamiento del problema ⇒ Formulación del problema ⇒ Objetivo General ⇒ Objetivos específicos ⇒ Justificación ⇒ Alcance 	<p>Planilla de Solicitud (Anexo 2)</p> <p>Resumen curricular con foto</p> <p>Constancia de notas</p> <p>Constancia de estudios</p> <p>Fotocopia de C.I.</p> <p>Planilla de Acreditación (Anexo 16)</p> <p>Carta donde solicite Acreditación de experiencia laboral por pasantía</p> <p>Constancia de Trabajo</p> <p>Constancia de Inscripción de la empresa en la cámara de industriales</p> <p>Informe de la empresa de las actividades que usted realiza (firmado y sellada)</p> <p>PROPUESTA: Título, problema, formulación del problema, objetivos y justificación.</p>

IMPORTANTE: SÍ EL ESTUDIANTE VA HACER **SEMESTRE EXTRAORDINARIO**, A LOS REQUISITOS ANTERIORES DEBE AÑADIR UNA CARTA DIRIGIDA A LA COORDINACIÓN DE PASANTÍA Y TRABAJO DE GRADO DONDE LO NOTIFIQUE.